

UMOWA NR /2017

zawarta w dniu 2017 r. w Szczecinie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Regionalną Dyрекcyją Ochrony Środowiska w Szczecinie z siedzibą przy ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, NIP 851-307-35-63, REGON 320-590-577, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez Radosława Grzegorzycyka Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Szczecinie

a z siedzibą przy ulicy, poczta wpisanym do NIP: REGON:, reprezentowanym(-ą) przez:, zwanym(-ą) dalej w treści umowy „Wykonawcą”.

§ 1.

Oferta Wykonawcy została wybrana po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.).

§ 2.

1. Przedmiotem umowy jest **świadczenie usług serwisowych obejmujących przeglądy, naprawę i konserwację wraz z dostawą i wymianą części zamiennych, drukarek oraz urządzeń wielofunkcyjnych i faksów na rzecz Regionalnej Dyrektcji Ochrony Środowiska w Szczecinie użytkowanych w następujących jej lokalizacjach: *)**
 - 1) Regionalna Dyrektcja Ochrony Środowiska w Szczecinie, ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin,
 - 2) Regionalna Dyrektcja Ochrony Środowiska w Szczecinie, Wydział Spraw Terenowych w Koszalinie, ul. Adama Mickiewicza 26, 75-004 Koszalin,
 - 3) Regionalna Dyrektcja Ochrony Środowiska w Szczecinie, Wydział Spraw Terenowych w Złocięncu, ul. Dworcowa 13, 78-520 Złocieniec.

*) niepotrzebne usunąć
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy wraz z wykazem urządzeń objętych usługą zawarty jest w załączniku nr 1 do Umowy, stanowiącym jej integralną część.
3. W trakcie trwania realizacji zamówienia zmianie może ulec rodzaj i ilość eksploatowanych urządzeń określonych w załączniku. Zwiększenie ilości urządzeń nie będzie wiązało się ze zmianą ceny umowy.

§ 3.

1. Wykonywanie usług związanych z przedmiotem zamówienia odbywać się będzie sukcesywnie, w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego, w okresie od dnia podpisania niniejszej umowy do dnia 31 sierpnia 2018r. lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1.
2. W przypadku wyczerpania kwoty wskazanej w § 4 ust. 1 przed upływem okresu obowiązywania umowy zobowiązanie wygasa z chwilą zawiadomienia o powyższym Wykonawcy. Zawiadomienie powinno mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.

§ 4.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy wynosi łącznie:: *)
 - 1) dla części opisanej w § 2 ust. 1 pkt 1):
brutto zł (słownie:), w tym netto zł, VAT (..... %) zł
 - 2) dla części opisanej w § 2 ust. 1 pkt 2):
brutto zł (słownie:), w tym netto zł, VAT (..... %) zł

3) dla części opisanej w § 2 ust. 1 pkt 3):

brutto zł (słownie:
.....), w tym netto zł, VAT
(..... %) zł

*) niepotrzebne usunąć.

2. Wartość przedmiotu umowy brutto obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.

§ 5

1. Należność za wykonaną usługę płatna będzie w częściach, za każdorazowo prawidłowo wykonaną usługę.
2. Wykonawca będzie wystawiał Zamawiającemu fakturę/rachunek za wykonaną usługę na podstawie Protokołu wykonania usługi podpisanego bez zastrzeżeń przez przedstawiciela Zamawiającego.
3. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie za wykonaną usługę w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku, przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze/rachunku.
4. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6.

1. Przedstawicielem Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą oraz do koordynowania spraw związanych z realizacją umowy w zakresie obowiązków umownych, w tym do odbioru wykonanej usługi jest Kornel Kozłowski tel. 0914305 248, adres e-mail: kornel.kozlowski.szczecin@rdos.gov.pl.
2. Przedstawicielem Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym oraz do koordynowania spraw związanych z realizacją umowy w zakresie obowiązków umownych jest tel., adres e-mail:
3. Realizacja niniejszego zamówienia będzie się odbywać na podstawie zamówień częściowych zgłaszanych za pośrednictwem poczty elektronicznej przez Zamawiającego do Wykonawcy. Adres mailowy Wykonawcy właściwy do zgłaszania zamówień:

§ 7.

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) niezmienności wartości przedmiotu umowy wynikającej ze złożonej oferty stanowiącej załącznik nr 2, będący integralną częścią Umowy, przez okres jej trwania,
 - 2) realizacji umowy z należytą starannością.
 - 3) dostarczania materiałów zamiennych fabrycznie nowych, posiadających gwarancję, dobrej jakości i wolnych od wad,
 - 4) do naprawy zostaną użyte oryginalne części zamienne produkowane lub/i zalecane przez producentów urządzeń. Wyłącznie po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym dopuszcza się możliwość stosowania przez Wykonawcę nieoryginalnych części zamiennych, tzw. zamienników, których producent oświadcza, że są tej samej jakości co stosowane do montażu w urządzeniach danego producenta.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe podczas transportu (jeśli zajdzie taka potrzeba) sprzętu należącego do RDOŚ w Szczecinie.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakościowych i ilościowych na wykonywane usługi.

§ 8.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) za nieterminową realizację któregośkolwiek zamówienia częściowego – w wysokości 3 % wartości

- brutto danego zamówienia, za każdy dzień zwłoki,
- 2) 3 % wartości danego zamówienia częściowego w przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w pkt. 6 załącznika nr 1 do Umowy,
 - 3) 5 % wartości brutto umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów.
 3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
 4. W przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Zamawiającego przekroczy zastrzeżone kary umowne, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia uzupełniającego odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 9.

1. W przypadku nienależytego wykonywania przez Wykonawcę postanowień umowy Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania umowy na zgodny z jej treścią i jeśli Wykonawca nie zastosuje się do wezwania, może odstąpić od umowy z zastrzeżeniem naliczania kar umownych.
2. Strony mają obowiązek zachowania formy pisemnej przy prowadzeniu korespondencji w sprawach związanych z wykonywaniem umowy.
3. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie.

§ 10.

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień niniejszej umowy w przypadku:
 - 1) wycofania z dystrybucji przedmiotu umowy, wymienionego w załączniku nr 1 do umowy i zastąpienia go produktem o parametrach nie gorszych niż oferowany, za cenę taką jak ustalona w niniejszej umowie,
 - 2) zmiany terminu dostawy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
 - 3) ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
 - 4) konieczności zmiany załącznika do umowy w związku z zakupem lub zmianą rodzaju urządzeń drukujących; zmiana w tym zakresie nie wpłynie na wysokość kwoty przeznaczonej przez zamawiającego na sfinansowanie przedmiotu umowy, o której mowa w § 6 ust. 1.
2. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

1. Strony umowy dołożą wszelkich starań w celu rozstrzygnięcia ewentualnych sporów drogą polubowną.
2. W przypadku braku rozwiązań polubownych spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał właściwy rzeczowo sąd powszechny dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2017r. poz. 459) oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 12

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Integralną część umowy stanowi załącznik nr 1 – opis przedmiotu umowy wraz z wykazem urządzeń objętych usługą.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

